

 Unione Europea F ESR - FSE	 ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE AD INDIRIZZO MUSICALE “SABATINO MINUCCI” Via Domenico Fontana 136 80128 – Napoli Tel. e fax. 0815463443 - 0813722330 Distretto Scolastico n° NA/043 Cod. Fisc.80038020634 @mail: naic825009@istruzione.it – smminucci@libero.it Sito web: www.istitutocomprensivosabatinominucci.it	
---	--	---

ALL'ALBO PRETORIO
AGLI ATTI S E D E

Prot. n. 4699
Napoli 29/09/2015

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

- **RICHIAMATA** la determina prot. n. 4175 del 04/09/2015 con la quale il Dirigente Scolastico ha indetto Bando di Gara n.4176 /bil del 04/09/2015 , ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs 163/06, per l'espletamento della gara ai fini della fornitura del servizio di trasporto per l'effettuazione di viaggi di istruzione e uscite didattiche della durata di un giorno.
- **VISTO** l'art. 34 del Decreto Interministeriale 1 febbraio 2001 n. 44: “ Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;
- **VISTA** la legge 7 agosto 1990, n. 241 “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e ss.mm.ii.;
- **VISTA** la delibera del Consiglio di Istituto del 28/09/2015
- VISTE** le autocertificazioni rese nel modulo d'offerta dal rappresentante legale della suddetta Ditta in applicazione dell'art. 38 D.lgs. 163/2006.
- ACCERTATA** la sussistenza dei requisiti normativamente richiesti e l'assenza di profili ostativi in capo al soggetto aggiudicatario

DETERMINA

- Di affidare i servizi di trasporto a per l'effettuazione di viaggi di istruzione e uscite didattiche della durata di un giorno alla ditta D' AGOSTINO s.r.l. - Viaggi e Turismo – così come deliberato dal Consiglio di Istituto.
- Di assumere il relativi impegno di spesa, contestualmente agli ordini che saranno effettuati di volta in volta Sulla base dell'offerta pervenuta
- Di evidenziare il **CIG Z2E15EC2E7** relativo all'affidamento in oggetto in tutte le fasi dell'istruttoria
- Di richiedere alla Ditta aggiudicataria :
 1. il documento di Regolarità Contributiva;
 2. gli estremi IBAN del Conto Corrente Bancario o postale dedicato con l'indicazione della fornitura alle quale sono dedicati ;
- Di dare mandato, esitati positivamente i superiori adempimenti, al Direttore dei Servizi Generali ed Amministrativi di predisporre gli atti necessari per la liquidazione della spesa.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Silvana Renzulli

Firma autografa sostituita a mezzo stampa, ai sensi e per gli effetti dell'art. 3 comma 2 D.lgs n. 39/93